



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

630007, г. Новосибирск, ул. Спартака, 16, тел.347-75-54, kspadmnr@gmail.com

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СФК 2023-8 «ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ
ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА»**

(утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты
Новосибирского района Новосибирской области
от 07 февраля 2023 года № 14 – ОД)

Действует с 07.02.2023

г. Новосибирск
2023

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Общие положения	3
2.	Цель и задачи внешней проверки.....	4
3.	Методические основы, общие принципы и требования по проведению внешней проверки	5
4.	Порядок проведения внешней проверки	6
5.	Организация внешней проверки.....	7
6.	Оформление результатов внешней проверки	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Новосибирского района Новосибирской области СФК 2023-8 «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета» (далее – Стандарт) разработан и утвержден в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСО субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 № 2ПК, Положением о Контрольно-счетной палате Новосибирского района Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 22.09.2011 № 4 (далее Положение) и Регламентом Контрольно-счетной палаты Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным председателем КСП НР 13.02.2018 (далее Регламент).

1.2. Стандарт применяется с учетом требований:

- ст. 264.4 - 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в ред. № 143 от 28.12.2022);
- Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в ред. № 18 от 05.12.2022);
- Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (в ред. № 12 от 14.09.2020);
- Приказа Минфина РФ от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (в ред. № 11 от 28.10.2020);
- Приказа Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (в ред. № 4 от 15.06.2020);

- Приказа Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. № 30 от 14.06.2022);

- положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании;

- нормативных и методических документов, регулирующих порядок представления, рассмотрения и внешней проверки годовых отчетов об исполнении бюджетов за отчетный финансовый год.

1.3. Стандарт предназначен для использования сотрудниками Контрольно-счетной палаты Новосибирского района Новосибирской области (далее КСП НР) при организации и проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и подготовки соответствующего заключения.

2. Цель и задачи внешней проверки

2.1. Целью проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета является предоставление получателям результатов внешнего государственного финансового контроля общей информации о законности и эффективности деятельности по исполнению бюджета в отчетном финансовом году, полноте и достоверности годового отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета.

2.2. Задачами внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета являются:

2.2.1) анализ социально-экономических (макроэкономических) условий и результатов исполнения бюджета;

2.2.2) контроль за полнотой и достоверностью годового отчета об исполнении бюджета;

2.2.3) контроль за соответствием нормативным требованиям порядка составления и представления бюджетной отчетности;

2.2.4) контроль за соблюдением законодательства при организации исполнения бюджета;

2.2.5) контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета;

2.2.6) контроль за деятельностью по формированию средств бюджета;

2.2.7) контроль законности и эффективности деятельности по управлению государственным долгом, предоставлению бюджетных кредитов и гарантий;

2.2.8) подготовка предложений по совершенствованию исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.

3. Методические основы, общие принципы и требования по проведению внешней проверки

3.1. Методической основой внешней проверки является сравнительный анализ показателей бюджетной отчетности, составляющих информационную основу и соответствия отчета об исполнении бюджета решению о бюджете, требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, нормативным правовым актам Российской Федерации, Новосибирского района Новосибирской области, муниципального образования.

3.2. При проведении внешней проверки следует учитывать, что бюджетная отчетность должна содержать комплексную информацию о деятельности главных администраторов средств бюджета за отчетный период. Анализ бюджетной отчетности, дополнительных документов и материалов к годовому отчету позволяет делать выводы об итогах исполнения бюджета, законности и эффективности деятельности участников бюджетного процесса. Эти выводы будут обоснованы при условии полноты и достоверности бюджетной отчетности.

3.3. Бюджетная отчетность содержит информацию о финансовом положении (финансовых результатах деятельности) субъекта отчетности, в том числе о состоянии активов и обязательств (объекты учета), фактах хозяйственной жизни за отчетный период (хозяйственные операции, изменяющие объекты учета, в том числе по исполнению бюджета). Бюджетная отчетность также должна содержать информацию о существенных отклонениях, повлиявших на показатели отчетности. Информация о конечных социально-экономических результатах должна содержаться в дополнительных материалах к годовому отчету, в частности, в отчетах о реализации государственных и ведомственных целевых программ.

3.4. Полнота бюджетной отчетности достигается при наличии всех предусмотренных порядком ее составления форм отчетности, разделов (частей) форм отчетности, граф и строк форм отчетности. При этом отсутствие формы (части формы, графы, строки) может означать как отсутствие у субъекта отчетности соответствующей деятельности и ее показателей, так и нарушение им порядка составления отчетности (при фактическом наличии деятельности и показателей).

Достоверность бюджетной отчетности достигается при наличии в формах отчетности всех предусмотренных порядком ее составления числовых, натуральных и иных показателей и совпадением указанных показателей со значениями, определенными в соответствии с порядком составления отчетности и ведения учета.

3.5. В ходе проведения внешней проверки следует сформировать обоснованное мнение о наличии или отсутствии существенных фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности. Основное внимание следует уделять главным администраторам бюджетных средств, у которых сосредоточена значительная часть объектов учета и хозяйственных операций, значительным по стоимостной оценке объектам и операциям, а также объектам и операциям с высоким риском недостоверного отражения.

3.6. В ходе внешней проверки определяются макроэкономические факторы, существенно повлиявшие на исполнение бюджета, а также основные социально-экономические результаты исполнения бюджета. В ходе контроля организации исполнения бюджета проверяется соответствие сводной бюджетной росписи муниципальному правовому акту представительного органа муниципального образования о бюджете и могут делаться выводы по вопросам правового обеспечения исполнения бюджета, состава участников бюджетного процесса, составления и ведения других бюджетных документов, открытия и ведения расчетных и лицевых счетов, учета и санкционирования оплаты бюджетных и денежных обязательств.

3.7. В ходе внешней проверки осуществляется контроль за соблюдением (выполнением) решения муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о бюджете, в том числе по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита, объему заимствований, долга, бюджетных кредитов и гарантий. В зависимости от экономической и правовой природы бюджетных назначений контроль может осуществляться за их соблюдением (непревышением) и (или) достижением (выполнением). Процент (доля) исполнения бюджетных назначений рассматривается как индикатор достижения установленных результатов бюджетной деятельности и степени ее эффективности.

3.8. Конкретный набор анализируемых вопросов (подготавливаемых выводов) определяется участником проведения внешней проверки исходя из сроков ее проведения, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей исполнения муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о бюджете, возможности использования полученных результатов в ходе других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4. Порядок проведения внешней проверки

4.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, включая внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета, включается в годовой план работы КСП НР на основании

статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Внешняя проверка является экспертно-аналитическим мероприятием, в ходе которого могут проводиться выборочные проверки.

4.2. Проверяемыми объектами при проведении внешней проверки являются главные администраторы средств бюджета, исполнительные органы Новосибирского района Новосибирской области, сельсоветов Новосибирского района Новосибирской области, на основании соглашений о передаче КСП НР полномочий контрольно-счетных органов сельсоветов Новосибирского района Новосибирской области.

4.3. В ходе внешней проверки в соответствии с уведомлением о проведении экспертно-аналитического мероприятия могут проводиться выборочные проверки в отношении иных органов и организаций, на которые распространяются полномочия контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации (получатели средств и администраторы поступлений бюджета, получатели целевых межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, субсидий, инвестиций, государственных гарантий, плательщики доходов бюджета от использования имущества).

4.4. Сроки проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета определяются в соответствии со статьей 264.4 Бюджетным Кодексом Российской Федерации. Сроки подготовки заключения на годовой отчет об исполнении бюджета определяются с даты фактического представления отчета в КСП НР.

4.5. Непосредственно проведение контрольных процедур начинается с даты получения от объекта проверки годового отчета об исполнении бюджета и представленной информации, необходимой для проведения экспертно-аналитического мероприятия.

4.6. Иные документы и материалы (помимо годового отчета об исполнении бюджета, дополнительных материалов к нему и бюджетной отчетности), необходимые для проведения внешней проверки, могут быть получены по запросу палаты либо по требованию должностного лица КСП НР в ходе выборочной проверки. В ходе внешней проверки работники КСП НР могут осуществлять оперативное взаимодействие с работниками бухгалтерских, финансовых и экономических подразделений главных администраторов средств бюджета.

5. Организация внешней проверки

5.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год проводится на основании плана работы КСП НР на текущий год.

5.2. Внешняя проверка начинается с издания распоряжения председателя КСП НР, определяющего ответственного исполнителя, срока проведения экспертно-аналитического мероприятия.

5.3. Внешняя проверка включает в себя:

- проверку годового отчета об исполнении бюджета;
- проверку бюджетной отчетности;
- оформление заключения.

5.4. Организация внешней проверки включает следующие этапы:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

5.5. На подготовительном этапе:

- проводится сбор и изучение правовой базы, в соответствии с которой исполнялся бюджет;
- проводится изучение полученной информации, сведений по запросам, публикаций;
- определяются ответственные лица по экспертизе годового отчета, бюджетной отчетности и конкретным мероприятиям необходимым для проверки достоверности данных бюджетной отчетности.

5.6. Основной этап внешней проверки заключается в:

а) экспертно-аналитических мероприятиях:

- анализ данных годового отчета об исполнении бюджета;
- анализ данных бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;
- выборочная проверка достоверности данных бюджетной отчетности у объекта проверки;

б) подведении итогов проведенных мероприятий.

5.7. На заключительном этапе оформляется заключение КСП НР на годовой отчет об исполнении бюджета.

6. Оформление результатов внешней проверки

6.1. Подготовка заключения КСП НР на годовой отчет об исполнении бюджета осуществляется в сроки, установленные распоряжением председателя КСП НР в соответствии с требованиями бюджетного законодательства РФ.

6.2. Структура заключения КСП НР на годовой отчет об исполнении бюджета формируется исходя из задач (вопросов) внешней проверки и структуры решения муниципального правового акта представительного органа

муниципального образования о бюджете (в том числе принципов построения бюджетной классификации), положения о бюджетном процессе муниципального образования и включает следующие основные разделы:

- общие положения (сроки и полнота представления документов, источники информации для заключения КСП НР на годовой отчет об исполнении бюджета и т.д.);
- исполнение доходной части бюджета, включая общую оценку доходов, налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений;
- исполнение расходной части бюджета, включая общую оценку расходов, анализ расходов на основе перечня государственных (муниципальных) программ с учетом разделов и подразделов классификации расходов;
- анализ бюджетных инвестиций;
- оценка дефицита (профицита) бюджета и источников финансирования дефицита, включая бюджетные кредиты;
- анализ долговых и гарантийных обязательств;
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и/или предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы РФ;
- общие итоги внешней проверки бюджетной отчетности;
- выводы и рекомендации.

6.3. Выводы и предложения должны соответствовать структуре и содержанию заключения, отражать причины наиболее существенных отклонений и нарушений, допущенных в ходе исполнения бюджета.

6.4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета должно отвечать требованиям объективности, своевременности, обоснованности, четкости и доступности изложения. В заключении рекомендуется отражать как положительные, так и отрицательные моменты, выявленные в ходе внешней проверки.

6.5. Ответственный исполнитель, проводивший экспертное-аналитическое мероприятие, направляет на согласование председателю КСП НР заключение за два дня до окончания срока проведения экспертного – аналитического мероприятия, указанного в распоряжении.

6.6. Порядок направления заключения определяется Положением о бюджетном процессе муниципального образования.

Приложение: форма заключения по результатам экспертно-аналитического мероприятия.

*Форма заключения
по результатам экспертно-
аналитического мероприятия*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам экспертно-аналитического мероприятия
« _____ »
(наименование контрольного мероприятия)

г. Новосибирск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:

Бюджетный Кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСО субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 № 2ПК, Положение о Контрольно-счетной палате Новосибирского района Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 22.09.2011 г. № 4, Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК 2023-8 «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета», утвержденный распоряжением Председателя КСП НР от ____ .02.2023 № ____ -ОД, пункт ____ плана работы Контрольно-счетной палаты Новосибирского района Новосибирской области (далее – КСП НР), распоряжение КСП НР от ____ .__ .20__ г. № ____ - ОД, Положение «О Бюджетном процессе в _____ муниципальном образовании Новосибирского района Новосибирской области», утвержденным _____ (далее - Положение о бюджетном процессе).

Руководитель экспертно-аналитического мероприятия: _____;
(указывается из распоряжения председателя КСП НР)

Объект мероприятия: _____;
(указывается из распоряжения председателя КСП НР)

Предмет мероприятия: _____;
(указывается из распоряжения председателя КСП НР)

Исследуемый период деятельности: _____;
(указывается из распоряжения председателя КСП НР)

Задачи экспертно-аналитического мероприятия:

1. Анализ социально-экономических (макроэкономических) условий и результатов исполнения бюджета.
2. Контроль за полнотой и достоверностью годового отчета об исполнении бюджета.
3. Контроль за соответствием нормативным требованиям порядка составления и представления бюджетной отчетности.
4. Контроль за соблюдением законодательства при организации исполнения бюджета.
5. Контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета.

6. Контроль за деятельностью по формированию средств бюджета.
7. Контроль законности и эффективности деятельности по управлению государственным долгом, предоставлению бюджетных кредитов и гарантий.
8. Подготовка предложений по совершенствованию исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.

Срок проведения мероприятия: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
(указывается из распоряжения председателя КСП НР)

Результаты экспертно-аналитического мероприятия:

1. Общие положения

2. Исполнение доходной части бюджета, включая общую оценку доходов, налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений

3. Исполнение расходной части бюджета, включая общую оценку расходов, анализ расходов на основе перечня государственных (муниципальных) программ с учетом разделов и подразделов классификации расходов

4. Анализ бюджетных инвестиций

5. Оценка дефицита (профицита) бюджета и источников финансирования дефицита, включая бюджетные кредиты

6. Анализ долговых и гарантийных обязательств

7. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и/или предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы РФ

8. Общие итоги внешней проверки бюджетной отчетности

9. Выводы и рекомендации

Настоящее заключение составлено на ____ л. в ____ экз.

Руководитель
экспертно-аналитического мероприятия:

(должность)

(личная подпись)

(инициалы и фамилия)

Согласовано:
Председатель КСП НР

(личная подпись)

(инициалы и фамилия)